



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2024-1472

Järvenpään kirjaston remonttien 2024 aikaiset tila- ja palvelurajoitukset

Kirjastorakennuksessa toteutetaan hissien uusimisinvestointi lokakuun 2024 alkupuolelta alkaen. Samanaikaisesti hissiremontin kanssa toteutetaan tilojen viilennysratkaisuinvestointina ilmalämpöpumppujen asennustöitä eri puolille kirjastorakennusta.

Sekä kaikissa kolmessa kerroksessa tehtävästä hissiremontista että ilmalämpöpumppujen asennustöistä aiheutuu meluhaittaa kirjaston asiakkaille ja henkilökunnalle. Hissi ei ole henkilökunnan käytettävissä 7.10.-22.11.2024 välisenä aikana, mistä aiheutuu logistisia työprosessimuutoksia ja työtilojen tilapäisjärjestelyitä kerrosten välillä. Hissiremontin arvioidaan kokonaisuudessaan kestävän vuoden 2024 loppuun asti. Myös ilmalämpöpumppujen asennustyö saadaan valmiiksi vuoden loppuun mennessä.

Joitakin kirjaston palveluita ja tilojen käyttöä joudutaan rajaamaan hissiremontin keston ajaksi. Musiikkihuone Tahtila sekä kirjaston neuvotteluhuoneet eivät ole hissirakennusmelun vuoksi käytössä aikavälillä 30.9.-30.11.2024. Neuvotteluhuoneet tarvitaan henkilökunnan väistötiloiksi tiettyihin kirjaston toimintoihin, jotka sijaitsevat kirjaston eri kerroksissa ja jäisivät hissien käyttökatkon vuoksi logistisesti hankalasti saarroksiin.

Mahdollisten meluhaittojen vuoksi saatamme joutua etsimään myös kirjaston tapahtumille korvaavan paikan, siirtämään tai perumaan tapahtumia.

Kirjaston aulassa sijaitseva kierrätyshylly on logistisista syistä pois käytöstä hissien käyttökatkon ajan. Samasta syystä varastossa sijaitsevia aineistoja haetaan vain keskitetysti varausten kautta, ei asiakaspalvelussa.

Remontin edetessä saatamme joutua nopealla aikataululla rajaamaan muitakin palveluja tai tilojen käyttöä, mikäli remonttimelusta tai -pölystä aiheutuu terveysriski tai kohtuutonta kuormitusta asiakkaille ja henkilökunnalle. Pyrimme kaikissa tilanteissa turvaamaan asiakaspalvelun puhelimitse tai sähköpostitse niiltä osin kuin se on mahdollista. Tiedotamme mahdollisista muutoksista tilojen ja palvelujen käytössä kirjaston vakiintuneiden tiedotuskanavien kautta.

Kirjaston etäkäyttöiset e-palvelut ovat käytettävissä verkkokirjaston kautta. Muut Kirkes-kirjastot palvelevat normaaliin tapaan. Tarkista muiden Kirkes-kirjastojen aukioloajat verkkokirjastosta (kirkes.finna.fi).

Remonttiaikavälille ajoittuu myös Kirkes-kirjaston tietojärjestelmäpäivityksestä aiheutuva keskeytys *kaikissa kirjaston palveluissa* ma 18.11. koko päivän ja ti 19.11. klo 13 asti. Kirjaston kaikki tilat ja asiakaspalvelu ovat tällöin suljettuina, kokoelmat ja laitteet eivät ole käytettävissä, lainaus- ja palautustoiminnot eivät ole käytössä, ei myöskään omatoimikirjasto edellisestä sunnuntaista klo 18 alkaen. Myöskään verkkopalvelut ja e-aineistot eivät palvelusulun aikana toimi, joten esim. lainojen uusimiset tai asiakasmaksujen maksamiset eivät ole mahdollisia. Sulkuajalle ei osu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

lainatun aineiston eräpäiviä. Koulukirjastojen automaattit ja kokoelmat eivät ole käytössä. Asiakkaille tiedotetaan palvelusulusta. *Kaikki Kirkes-kimpan kirjastot ovat suljettuina tietojärjestelmäpäivityksen ajan*

Päätöksen peruste

Järvenpään kaupungin hallintosääntö (KV27.5.2024 § 34)

Hyvinvoinnin palvelualueen toimivallan siirtäminen (Hyvo 12.6.2024 § 26)

Päätös

Päätän, että

1.

Järvenpään kirjastossa voidaan hissien uusimisremontista sekä ilmalämpöpumppujen asennustyöstä johtuen rajata tiettyjen palveluiden saantia ja kirjaston tilojen käyttöä loka-joulukuussa 2024, mikäli asiakkaiden turvallisuus ja henkilökunnan työturvallisuus näin edellyttävät. Rajoituksia voidaan asettaa ja purkaa tilanteen mukaan ilman eri päätöstä. Mahdollisista muutoksista tiedotetaan kirjastopalveluiden vakiintuneiden tiedotuskanavien kautta.

2.

Järvenpään kirjaston mitkään tilat ja palvelut, mukaan lukien verkkopalvelut ja koulukirjastojen lainaus/palautusautomaatit, eivät tietojärjestelmäpäivityksestä johtuen ole käytössä koko päivänä 18.11. alkaen ja jatkuen 19.11. klo 13 asti. Myöskään omatoimikirjasto ei tuona aikana ole käytössä. Perustelluista syistä totaalisulkuaikaa voidaan jatkaa ilman eri päätöstä.

Tiedoksi

kirjaamopalvelut, kirjasto, kulttuurijohtaja, hyvinvoinnin palvelualuejohtaja

Allekirjoitus

Kirjastopalveluiden päällikkö, Järveläinen Katariina

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 1.10.2024 alkaen

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 1.10.2024



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 2

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki
Hyvinvointilautakunta
Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi
Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.